



קול קורא להתמחות בארגונים באפריקה, תשע"ח

מרכז אפריקה גאה להזמין סטודנטיות וסטודנטים מאוניברסיטת בן-גוריון במסלול הדו-מחלקתי ובחטיבה של לימודי אפריקה, אשר **מסיימות/ים את לימודיהן/ם בתשע"ח**, להשתתף בפרויקט התמחות של 3 חודשים בארגונים מקומיים ובין-לאומיים באפריקה.

מרכז אפריקה יעניק מימון של עד \$2500 לכרטיס טיסה ומחייה לסטודנטיות/ים המתקבלות/ים להתמחות בארגונים מוכרים הפועלים באפריקה.

דרישות ההתמחות:

- הארגון חייב להיות פעיל, מוכר ובעל נראות ציבורית במדינה וביבשת.
- ניתן להתמחות בתחומים מגוונים כגון זכויות אדם, חינוך, פיתוח, בריאות, תשתיות, ספורט, תעסוקה, רווחה, ועוד.
- על תפקיד המתמחה להיות מעוצב לכישורי הסטודנט ולקדם אותו. תפקידי התנדבות גנריים לא יתקבלו. על התפקיד להיות מוגדר היטב ולקדם כישורים מקצועיים כגון:
 - תקשורת, דוברות ורשתות חברתיות
 - הוראה והדרכה
 - עבודה קהילתית
 - הפקת אירועים
 - כתיבה, תרגום ועריכה
 - בניית אסטרטגיה, תכנים והערכת פעילות
 - מחקר
 - טכנולוגיה ומחשוב
 - גיוס כספים
 - קידום מדיניות, ועוד.

***במקביל לתיאום ההתמחות, הסטודנט מתחייב לתאם מקום לינה מסודר לכל תקופת שהותו ולדווח על פרטי המקום עם הגשת המועמדות.



הנחיות להגשת מועמדות לפרויקט:

בחיפוש אחר תכנית התמחות, על הסטודנט/ית לחפש ארגון מבוסס, פעיל ומוכר שיהיה מעוניין לשלב אותו/ה בפעילות הארגון כמתמחה למשך שלושה חודשים. יש לצאת להתמחות עד ה-31 בדצמבר, 2018. על הסטודנט/ית ליצור קשר עם הארגון, להבין את אפשרויות ההתמחות שהוא מציע, לבחון את רצינות הארגון והאדם האחראי, לוודא שאכן ישנם מגורים ראויים בקרבת מקום למשך כל תקופת ההתמחות, לבחון את המצב הביטחוני באזור המדובר, ולהפעיל שיקול דעת רב בבחירת הארגון ובקידום תהליך ההתמחות עמו.

חשוב להדגיש – האחריות על מציאת מקום ראוי להתמחות היא על הסטודנט/ית בלבד ולכן נדרשת בחינה מעמיקה של הארגון, התפקיד, איש הקשר ואזור הפעילות. יש לשים לב לתנאי המחיה ודרכי הגעה למשרדי הארגון, להגדרת התפקיד המדויקת ולמחויבות הארגון למתמחיו. מרכז אפריקה אינו לוקח חלק בניהול התקשורת עם הארגון הנבחר אודות מהות ההתמחות וישפוט את איכות ההתמחות המוצעת על סמך הטפסים אשר תגישו.

במידה והסטודנט/ית לא יסיימו תקופת התמחות של שלושה חודשים יוטל עליהם להחזיר את סכום המימון למרכז אפריקה במלואו. מרכז אפריקה שומר לעצמו את הזכות לנהל תקשורת עם הארגון אודות עבודת המתמחה בזמן ההתמחות.

להגשת מועמדות יש להגיש את הטפסים הבאים:

1. טופס הגשת מועמדות [מצ"ב].
2. מכתב פנייה מהסטודנט/ית המספר על עצמו/ה, מדוע הוא/היא מעוניין/ת לקחת חלק בפרויקט, מדוע הוא/היא מעוניין/ת להתמחות בארגון ובתפקיד המדובר, מה רשמיו/ה של הסטודנט/ית אודות הארגון, פירוט אודות התפקיד המוצע ואיש הקשר, והאם יש סוגיות לא פתורות, חששות או אי-בהירות בנוגע לארגון, לתפקיד, לאיש הקשר או לתנאים. (עד 2 עמודים).
3. מכתב מהארגון המאשר את התחייבות הארגון לקיום ההתמחות ולהגדרת התפקיד, ואת פרטי איש הקשר אשר יהיה אחראי על המתמחה.



4. 2 מכתבי המלצה ממעסיקים/מלווים מקצועיים/מרצים. כדאי לבחור בממליצים אשר יוכלו להעיד על יכולת הסטודנט/ית לקיים את ההתמחות המוצעת.
5. קורות חיים מפורטים.

יש להגיש את המסמכים עד ה-30 ביולי למייל africa@bgu.ac.il.

מועמדים/ות רלוונטים/ות יזומנו לריאיון אישי.

לשאלות והתייעצות יש לפנות לחיה סספורטס, africa@bgu.ac.il, 08-6428262.

לצפייה בפרויקטים של מתמחות בשנים קודמות, לחץ/י [כאן](#).



טופס הגשת מועמדות להתמחות, תשע"ז

	שם משפחה
	שם פרטי
	ת.ז./דרכון
	כתובת מייל
	טלפון נייד
	תואר ראשון במחלקות
	לימודים גבוהים נוספים (במידה ויש)
	מועד סיום הלימודים (שנה וסמסטר)
	עיסוק נוכחי מעבר ללימודים (פרנסה, התנדבות, ועוד):
	שם הארגון בו המועמד/ת מעוניינת להתמחות
	מקום פעילות ההתמחות- כתובת מדויקת
	סוג התפקיד
	תקופת ההתמחות
	פרטי איש הקשר בארגון
	פירוט אודות תהליך קבלת הוויזה למדינה